



Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo "DEDALO 2000"
- Via Gramsci, 15 - 26040 Gussola (CR) -

Al personale amministrativo
Al DSGA
All'albo

Oggetto: Personale ATA - Proroghe contratti a tempo determinato a. s. 2022/23

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Regolamento sul conferimento delle supplenze al personale ATA (D.M. 430/2000), 'art. 1, comma 7

Vista la nota MIM AOODGPER prot. 33473 del 08/06/2023;

Vista la complessità dell'istituto che comprende 14 plessi scolastici (7 scuole infanzia, 4 primarie e 3 secondarie) a cui si rivolgono 11 comuni del territorio, il numero di docenti e personale ATA (per 200 unità circa) la complessità dell'utenza a cui si rivolge (1056 studenti e relative famiglie);

Visto il considerevole numero di famiglie che richiedono l'iscrizione o il nulla osta per trasferimento anche durante il periodo estivo;

Vista l'attività negoziale necessaria alla realizzazione del Piano Scuola 4.0 (nota n. 86810 del 19/06/2023)

Tenuto conto che tutto il personale titolare in organico nei mesi di luglio e agosto deve fruire di un periodo di ferie continuativo di 15 giorni;

Tenuto conto che n. 3 assistenti amministrativi titolari in organico sono in regime di part-time verticale con servizio di tre giorni settimanali;

Tenuto conto della necessità di garantire i diritti previsti dalla Legge 104;

Tenuto conto che più del 50% degli assistenti amministrativi a tempo determinato ha una nomina al 30/06/2023

Preso atto che la presente proroga è riferita alle ore lasciate per part time da assistenti amministrativi a T.I. titolari in organico di DIRITTO;

DETERMINA

per le motivazioni sopra riportate, di prorogare la supplenza ad un assistente amministrativo fino al 31/07/2023 per le attività inerenti gli alunni e la contabilità.

Gli aspiranti, che dovranno aver fruito delle ferie spettanti entro il 30 giugno, potranno dichiarare la propria disponibilità a mezzo mail da inviare all'indirizzo cric81300r@istruzione.it, entro le ore 12.00 del giorno 28/06/2023, indicando nell'oggetto "**Proroga assistente amministrativo**".

In caso di domande eccedenti la richiesta, il criterio sarà quello della posizione in graduatoria.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Paola Premi