

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FACCHI ORNELLA**
Indirizzo **MONTESPERTOLI 50025**
Telefono
Fax
E-mail ornellafacchi2@gmail.com
ornellafacchi@senzazaino.it

Nazionalità italiana

Data di nascita 12 FEBBRAIO 1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Insegnante di scuola primaria a tempo indeterminato:
 - dal 1 settembre 2013 a tutt'oggi , I.C. Montespertoli, Firenze
 - dal 1 settembre 2012 al 31 agosto 2013 , I.C. Il Circolo , Lodi -Milano
 - dal 1 settembre 2006 al 31 agosto 2012 , I.C. Montespertoli, Firenze
 - dal 1 settembre 2003 al 31 agosto 2006, I.C. Santa Flavia, Palermo
 - dal 1 settembre 1998 al 31 agosto 2003, I.C. Certaldo, Firenze
 - dal 1 settembre 1997 al 31 agosto 1998, I.C. San Casciano-Firenze
 - dal 1 settembre 1990 al 31 agosto 1997 ,I.C. Melegnano- Milano
 - dal 1 settembre 1989 al 31 agosto 1990 ,sc.Primaria Lodivecchio-Milano
 - dal 1 settembre 1986 al 31 agosto 1989 ,Sc. Primaria Melegnano-Milano
 - dal 15 dicembre 1985 al 31 agosto 1986, Sc. Primaria G. Mazzini, Paullo - Milano

Dal 2018 formatrice Senza Zaino

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità

professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

-

*Formazione in Mentoring (2021-22)

*SZ: gca e pratiche riparative (2021)

*Formazione per formatori Senza Zaino
(Lucca , 2017/2018/2019/ 2020)

*Life Skills (2014/17)

*Diploma Magistrale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA INGLESE

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura elementare
- Capacità di scrittura elementare
- Capacità di espressione orale elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

acquisite.] [Descrivere tali competenze e indicare

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state

dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ULTERIORI INFORMAZIONI[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003

Data 18 Ottobre 2022

Firma

Ornella Facchi

