



**ISTITUTO COMPRENSIVO "DEDALO 2000"**  
 26040 GUSSOLA (CR) - via Gramsci n.15  
 Distretto n.52 tel. 0375/64090 fax 0375261002  
 email [CRIC81300R@ISTRUZIONE.IT](mailto:CRIC81300R@ISTRUZIONE.IT) – [CRIC81300R@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CRIC81300R@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
 C.F. 90005310199

**Relazione illustrativa**

Legittimità giuridica

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012))

**MODULO 1**

**Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.**

<b>Data di sottoscrizione</b>	<b>Preintesa: 2 dicembre 2016</b>
	<b>Contratto: 20 gennaio 2017</b>
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	<b>Anni 2016/2017</b>
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica (dirigente scolastico): Dott.ssa Maria Assunta Balestrieri
	RSU DI ISTITUTO Componenti: Prof.ssa Orietta Ferrari Prof.ssa Chiara Tagliarini
	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): FLC/CGIL-CISLSCUOLA-UILSCUOLA-SNALS-CONFSAL-FED.NAZ.GILDA/UNAMS.  Firmatarie della preintesa: Camilla Ruggeri CISLSCUOLA ( <i>indicare le sigle firmatarie</i> ) Firmatarie del contratto: _____ ( <i>indicare le sigle firmatarie</i> )
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale DOCENTE E ATA
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	<p>1. Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge n.83/2000;</p> <p>2. Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA e criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari;</p> <p>3. Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.</p>

<b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	<p>È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno?  <b>L'ipotesi di contratto viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti.</b></p>
		<p>Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli?  <b>Nessun rilievo</b></p>
	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009.  <b>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" -  Amministrato in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</b></p>
		<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009.  <b>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" -  Amministrato in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</b></p>
		<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009?  <b>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" -  Amministrato in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</b></p>
		<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009?  <b>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" -  Amministrato esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.</b></p>
<b>Eventuali osservazioni:</b> La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</li> <li>b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;</li> <li>c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio;</li> <li>d) dalla compatibilità economico-finanziaria;</li> <li>e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</li> </ul>		

## MODULO 2

### **Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)**

La Relazione illustrativa è composta da due moduli, la cui compilazione è obbligatoria:

Modulo 1: Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto;

Modulo 2: illustrazione dell'articolato del contratto e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivante da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali, altre informazioni utili.

#### **A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:**

##### Titolo I Disposizioni generali

*Il contratto si applica a tutto il personale con rapporto a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente al comparto di cui all'art.2 lettera I del CCNQ 11/6/2007: area professionale della funzione docente, area professionale dei servizi generali ed amministrativi.*

*Il contratto è valido per l'anno scolastico 2016/2017. Gli effetti giuridici decorrono dal giorno della sottoscrizione. La stipulazione si intende avvenuta al momento della sottoscrizione del contratto da parte dei soggetti negoziali a seguito del perfezionamento delle procedure di cui all'art.47 del D.Lgs. 165/2001.*

*Gli istituti a contenuti economico e normativo con carattere vincolato ed automatico sono applicati entro trenta giorni dalla stipulazione.*

*Il Contratto verte sulle seguenti materie, senza contravvenire o derogare "in peius" alle normative in premessa:*

*1. Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge n.83/2000;*

*2. Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA: criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari;*

*3. Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.*

*Circa l'interpretazione autentica del contratto e in caso di controversie nell'interpretazione del medesimo, le parti recepiscono le procedure di cui ai artt.47 (così come modificato dal comma 1 art.59 D.Lgs n.150/2009) e 49 (così come modificato dal comma 1 art.61 D.Lgs 150/2009) del D.Lgs 165/2001.*

##### Titolo II Diritti sindacali.

*L'esercizio dei diritti sindacali vengono regolamentati all'interno della scuola a norma del Capo II del vigente contratto di comparto, del C.C.I.R – contratto integrativo Regionale del 19/12/2008, tenuto conto delle modifiche D.Lgs 150/2009 e art.2 co 17 e 18 L.135/2012.*

*Si riconoscono alle R.S.U. di istituto ore 58 e39 minuti di permesso.*

*Tenuto conto della complessità dell'istituto costituito da 14 plessi, la contrattazione nel rispetto dei diritti sindacali di tutti i lavoratori in caso di sciopero e assemblee garantisce i servizi minimi presso la sede dell'Istituto comprensivo.*

*A tutela dei minori e nel rispetto delle procedure organizzative del Dirigente scolastico, si è stabilita la compilazione da parte di tutto il personale di dichiarazioni di adesione/non adesione/non comunico le mie intenzioni in caso di sciopero e assemblee sindacali.*

*Viene regolamentato il servizio del personale che non aderisce allo sciopero in caso di scuola chiusa.*

##### Titolo III Trattamento economico accessorio.

*1) L'accordo riguarda l'impiego delle seguenti risorse finanziarie a titolo di compensi accessori al personale in servizio: FIS (fondo dell'istituzione scolastica) e MOF (miglioramento dell'offerta formativa), quantificate e comunicate dal MIUR, fondi e resti fondi forte processo immigratorio, stanziamenti di Enti locali e altro a seguito di convenzioni.*

*2) La suddivisione delle risorse FIS avviene proporzionalmente tra personale docente e ATA. Tenuto conto delle esigue risorse disponibili si stabiliscono criteri che si fondano principalmente sulle attività già avviate, nel rispetto di quanto già deliberato dagli OO.CC.*

*3) Il Dirigente scolastico conferisce in forma scritta gli incarichi aggiuntivi, specificando tempi e modalità di svolgimento e relativo compenso spettante, liquidato dal MEF con cedolino unico o dall'istituto.*

4) Indennità e compensi orari (al lordo degli oneri riflessi a carico del dipendente).

*Docenti*

Compenso forfettario Coordinatori di C.d.C. € 320;

Segretario verbalizzante € 60;

Compenso forfettario Collaboratori DS (n.2) € 5.300 e Responsabili di plesso rispettivamente commisurati all'esonero e alla complessità € 760,00 + quota variabile (importo max complessivo € 11.200);

Compenso forfettario incarichi D.Lgs 81/08: preposti € 0, antincendio e primo soccorso € 0, coordinatore € 0;

Compenso forfettario docenti per orario lezioni € 120, supporto organizzativo € 100;

Coordinatore sicurezza € 450;

Compenso forfettario commissioni funzioni strumentali e curricolo infanzia e attività laboratoriali 17,50 l'ora;

Compenso forfettario partecipazione viaggio all'estero € 110;

Compenso forfettario progetto formazione infanzia € 100;

Compenso forfettario partecipazione "Fare legami" € 100;

Ore aggiuntive per incontro operatori Asl € 17,50/120 ket;

Ore aggiuntive di aggiornamento € 0;

Ore aggiuntive di alfabetizzazione € 35,00;

Le n.5 funzioni strumentali sono retribuite nella misura lorda di € 1.234,56..

*ATA*

*Segreteria*

Compensi forfettari per attivazione nuove procedure amministrative € 100;

Compensi forfettari per progetti di segreteria € 700 per Progetto "documentazione di area", Progetto "aggiornamenti SSSI in rete/passaggio dati al SIDI" per addetto agli aggiornamenti € 200, per ogni presa in carico degli assistenti € 50 sino ad un massimo di € 300;

Compenso per prestazioni aggiuntive coordinamento e collaborazione distinte per area da € 100 a € 50;

Ore straordinarie segreteria € 14,50.

*Collaboratori scolastici*

Compenso forfettario per chi svolge orario flessibile su 5 gg.: residenti € 350, non residenti € 450;

Compenso forfettario per spostamenti, intensificazione, modifica oraria: € 5, € 10, € 12,50;

Compenso forfettario per pulizie straordinarie: per evento di disagio € 45, per intensificazione giornaliera € 12,50;

Compenso forfettario max per POF € 45, € 22,50 e € 11,25;

Compenso forfettario apertura per neve € 45;

Ore straordinarie € 12,50;

Gli incarichi aggiuntivi scuola dell'infanzia sono retribuiti nella misura lorda di € 500. L'incarico aggiuntivo di segreteria € 200.

5) Criteri legislativi e contrattuali vigenti di costituzione del FIS – Vedasi determina di costituzione del FIS a.s. 2016/2017.

#### Titolo IV Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

1) Si recepiscono i criteri per l'attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, alla luce del D.Lgs 81/08 e successive modifiche e integrazioni.

2) Il Dirigente scolastico in qualità di datore di lavoro individuato dal D.lgs 81/08 ha i seguenti obblighi in materia di sicurezza, adozione di misure protettive in materia di locali strumenti, materiali, apparecchiature, video terminali ecc.; valutazione dei rischi esistenti; elaborazione di apposito "Documento di valutazione del rischio"; pubblicazione e informazione; attuazione di interventi di formazione rivolti a favore degli alunni e del personale scolastico.

3) Dall'anno scolastico 2014./2015 la Prof.ssa Paola Zorzetto è R.L.S. d'istituto, con le attribuzioni disposte dal D.Lgs 81/08.

4) Il DS nomina R.spp **Ing. Paolo Vezzoni** (scadenza contratto 31/12/2018), sentito il quale sollecita e recepisce ogni documento ufficiale in materia di sicurezza dagli enti proposti, e predispone la formazione e l'aggiornamento del personale interno per le figure di ASPP, preposti, primo soccorso, antincendio.

5) I lavoratori addetti ad attività quali la valutazione dei rischi ha evidenziato un rischio per la salute sono sottoposti a sorveglianza sanitaria obbligatoria nei casi di esposizione a rischi specifici individuati dalla legge come particolarmente pericolosi per la salute, quali la movimentazione dei carichi nella scuola dell'infanzia e l'uso sistematico di videoterminali per più di 4 ore al giorno, dedotte le interruzioni e per l'intera settimana lavorativa. Il medico competente è stato individuato nella persona della Dott.ssa Barbara Bodini del Centro Devoto S.a.s di Casalmaggiore (CR).

6) Il Dirigente scolastico convoca, indice e presiede almeno una volta l'anno una riunione di prevenzione e protezione dei rischi con o.d.g. specifico alla quale partecipano tutti gli incaricati ed addetti in materia. Nel corso della riunione, a carattere consultivo e non decisionale, il Dirigente sottopone ad esame il documento sulla sicurezza, l'idoneità dei mezzi di protezione individuale ed i programmi di informazione/formazione previsti ai fini della sicurezza e della salute, redigendo apposito verbale.

7) Per gli interventi di tipo strutturale deve essere rivolta all'ente locale ed adotta i provvedimenti di emergenza.

Titolo V – Norme transitorie e finali

- 1) Salvo nuova convocazione, l'accordo diventerà definitivo trascorsi 10 giorni senza rilievi da parte di alcuno.
- 2) Il Contratto viene sottoposto unitamente alla certificazione di compatibilità finanziaria del Dsga, alla verifica ed alla certificazione dei Revisori dei conti;
- 3) Il contratto viene inserito all'albo on line del sito web d'istituto [www.dedalo2000.gov.it](http://www.dedalo2000.gov.it), nonché trasmesso alle Agenzie Aran – “Nuova procedura di trasmissione dei contratti integrativi ai sensi della Convenzione Interistituzionale A.Ra.N. – CNEL dal 01/10/2015.
- 4) Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto i seguenti allegati:
  - Determina del Dirigente scolastico “atto di costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa”;
  - Relazione tecnico finanziaria valido quale ripartizione delle risorse tra personale docente e ATA.

**B) Sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del F.I.S.**

1. Il FIS costituito viene distribuito secondo il criterio proporzionale in rapporto al numero di docenti ed ata in organico di diritto.
2. Il FIS viene utilizzato per le voci MIUR-MEF riportate nel verbale dei Revisori dei Conti di “Certificazione di compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo” – Parte III – Modulo 1 “Costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa” – art.8 – commi 6 e 7

**C) Effetti abrogativi impliciti.**

Gli effetti del contratto sono prorogati fino alla stipula di un nuovo contratto e si abrogano le norme precedenti.

**D) illustrazione e attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità**

**E) illustrazione e attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche**

**F) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo (performance)**

1 – La parte non è pertinente allo specifico accordo illustrato in quanto inapplicabile alla scuola per la mancata emanazione delle disposizioni attuative del D.Lgs. 150/2009.

**G) Altre informazioni utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.**

- 1) Le risorse vengono ripartite per il Personale Docente e ATA come da Relazione tecnica finanziaria.
- 2) Il contratto non prevede “distribuzioni a pioggia” delle risorse, ma è incentrato un livello di produttività individuale e collegiale funzionale alla qualità della didattica e del servizio e alla realizzazione degli obiettivi previsti dal POF.
- 3) La ripartizione iniziale potrà subire variazioni conseguenti a monitoraggio, verifica e valutazione della attività svolte secondo le direttive di compensazione del Dirigente.

**COMPETENZA**

Dirigente scolastico: Dott.ssa Maria Assunta Balestrieri

