



**ISTITUTO COMPRENSIVO “DEDALO 2000”**  
26040 GUSSOLA (CR) - via Gramsci n.15  
Distretto n.52 tel. 0375/64090 fax 0375261002  
email CRIC81300R@ISTRUZIONE.IT – CRIC81300R@PEC.ISTRUZIONE.IT  
C.F. 90005310199

Gussola,

AI DSGA

Oggetto: Integrazione alla Direttiva prot. n. 4604 del 23/10/2019 - attivazione del lavoro agile per il personale Amministrativo e Tecnico e dei contingenti minimi per il personale Ausiliario - Collaboratori Scolastici – rif. note MI prot. 279 dell’8/03/2020 e prot. 323 del 10/03/2020

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologia da COVID-19;

**VISTA** la Direttiva n. 1/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione recante prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni;

**VISTI** i DPCM adottati ai sensi dell’art. 3, comma 1, del decreto legge 23 febbraio 2020 , n. 6 in attuazione delle misure di contenimento dell’epidemia da COVID-19 e, in particolare, il DPCM 9 marzo 2020 recante misure per il contenimento del contagio sull’intero territorio nazionale tra le quali la sospensione delle attività didattiche fino a 3 aprile 2020 su tutto il territorio nazionale;

**VISTE** le note del Ministero dell’Istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell’8 marzo 2020 e n. 323 del 10 marzo 2020 con le quali vengono impartite alle istituzioni scolastiche disposizioni applicative delle suddette norme e, in particolare, vengono date indicazioni sullo svolgimento del lavoro del personale ATA e sull’applicazione dell’istituto del lavoro agile nel periodo di sospensione dell’attività didattica;

#### **DISPONE**

la seguente integrazione della Direttiva in emergenza Coronavirus rivolta alla S.V. con protocollo in data odierna.

Nella situazione di emergenza sanitaria determinata da infezione da Covid-19, nella condizione di sospensione delle attività didattiche in presenza, la S.V., ferma restando la necessità di garantire il

**Firmato digitalmente da PAOLA PREMI**

mantenimento dei livelli essenziali del servizio e il suo regolare funzionamento, a seguito della concessione da parte di questa Dirigenza del lavoro agile e, dopo aver esaurito le ferie pregresse, del ricorso al contingente minimo e alla turnazione del personale amministrativo, vorrà organizzare nella sede principale di Gussola, via Gramsci, 15, il lavoro nei termini seguenti:

dal 16 Marzo 2020 fino al 3 Aprile 2020, gli uffici amministrativi dell'istituto Dedalo 2000 funzioneranno dal lunedì a venerdì dalle ore 7.15 alle ore 15.00, per adempiere agli atti amministrativi urgenti e non differibili, per consentire la pulizia dei locali e degli ambienti scolastici e per mantenere l'apertura al pubblico dalle 8.30/13.30

Il DSGA individuerà il personale assistente amministrativo destinatario della modalità di lavoro a distanza (lavoro agile), fatta salva la necessità di assicurare l'operatività degli uffici per gli atti urgenti e non differibili e tenendo conto della viciniorietà di domicilio dei richiedenti, della presenza di richieste da parte di lavoratori su cui grava la cura dei figli, dell'utilizzo di mezzi pubblici per recarsi al lavoro, della rotazione.

Relativamente alla prestazione lavorativa dei collaboratori scolastici, constatata la pulizia degli ambienti scolastici e garantita la custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici, il DSGA limiterà il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie, attivando i contingenti minimi stabiliti nella Contrattazione integrativa di istituto, **ossia tre unità**, ai sensi della legge 12 giugno 1990, n. 146 per assicurare l'apertura e la vigilanza all'ingresso e la pulizia dei soli locali utilizzati dal personale in servizio.

La mancata prestazione del personale collaboratore scolastico potrà essere ricondotta alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art. 1256, c. 2, c.c.) solo dopo aver disposto la fruizione di eventuali periodi di ferie non goduti dell'a.s. precedente (art. 13, comma 10 CCNL 2007)

Con successivi ed ulteriori atti saranno implementati, ovvero modificati i termini del presente provvedimento, in funzione dell'evolversi dell'emergenza in atto e dei conseguenti atti regolativi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Paola Premi

**Firmato digitalmente da PAOLA PREMI**