



ISTITUTO COMPRENSIVO "DEDALO 2000"

26040 GUSSOLA (CR) - via Gramsci n.15

Ambito 13 tel. 0375/64090 fax 0375261002

email: cric81300r@istruzione.it - CRIC81300R@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.F. 90005310199

Linee guida per gli esami di stato conclusivi del primo ciclo di istruzione

Giunti al termine di un percorso che ha occupato un tempo significativo della vostra esperienza, è il momento di affrontare la conclusione attraverso una nuova forma di esame, progettata in uno strano di tempo di cambiamenti.

In questo breve documento vi daremo le linee guida che l'Istituto ha adottato, in coerenza con l'Ordinanza Ministeriale sull'Esame di stato conclusivo del primo ciclo di istruzione del 16 maggio 2020.

L'Ordinanza Ministeriale. n. 9 del 16.05.2020 introduce modifiche alle modalità dello svolgimento dell'esame di Stato al termine del primo ciclo, in deroga a quanto previsto dal D.lvo 62/17 e dal DM 741/17, in relazione ai provvedimenti generali assunti a causa dell'emergenza sanitaria.

In particolare, l'esame al termine del primo **ciclo si svolge mediante la produzione di un elaborato** da parte dei candidati, **concordato con il Consiglio di Classe**, che verrà **successivamente presentato** nel corso di un colloquio a distanza alla presenza del Consiglio stesso. L'O.M. prevede che l'elaborato nel suo complesso venga valutato mediante un voto in decimi e che di tale valutazione si tenga conto nella formulazione del voto finale.

La formulazione del voto finale viene assunta durante lo scrutinio finale, dove viene contestualmente deliberata anche la valutazione finale dell'anno scolastico. **Il voto finale tiene conto dell'andamento del triennio, della valutazione finale, della valutazione dell'elaborato e della sua presentazione**

LINEE GUIDA PER LA CONDUZIONE DELL'ESAME FINALE

STRUTTURA DELL'ELABORATO

L'elaborato dovrà contenere:

- **Titolo**
- **Motivazioni:** l'alunno dovrà motivare la scelta della tematica e dello strumento espositivo
- **Un indice o un abstract o una breve sintesi complessiva** del percorso elaborato;
- **Il percorso vero e proprio elaborato secondo la modalità scelta dall'alunno:** immagini, fotografie, video, mappe concettuali, testi scritti, registrazioni, presentazioni.

RUOLO DEI DOCENTI

Nella fase organizzativa, una volta scelto il tema da parte dell'alunno, i docenti hanno il compito di fornire suggerimenti ed orientare nell'organizzazione del percorso. In questa fase, il coordinatore funge da supervisore e figura di raccordo, ma è coadiuvato dai colleghi nello stimolare e facilitare il lavoro degli alunni.

Ogni studente potrà contare sulla guida di un docente tutor che sarà un punto di riferimento durante la fase di stesura dell'elaborato, servendosi di Meet dedicati. Il compito del tutor sarà quello di dare suggerimenti, incoraggiamenti nello svolgimento del lavoro e supporto nell'uso degli strumenti digitali.

CONSEGNA DELL'ELABORATO

La consegna dell'elaborato è fissata entro il **10 giugno**. L'elaborato deve essere inviato tramite **Classroom** (in allegato le istruzioni per il caricamento)

L'elaborato deve riportare sul frontespizio

- **nome**
- **cognome**
- **classe**
- **plesso**
- **titolo**
- **docente tutor**

PRESENTAZIONE ORALE

La presentazione dell'elaborato avverrà da remoto in Meet a partire dal **16 giugno** secondo un calendario che verrà comunicato. Gli studenti avranno 15 minuti per esporre l'elaborato davanti al Consiglio di classe: i docenti potranno intervenire per chiedere precisazioni in merito all'elaborato, favorendo un clima di scambio proficuo.

Dopo le delibere del Collegio Docenti verranno resi noti i criteri di valutazione dell'elaborato, della presentazione e del percorso scolastico triennale.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Paola Premi