

Istituto Comprensivo Dedalo 2000 - Gussola (Cr) PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVE a.s. 2021/2022	TIPOLOGIA INCARICO	ATA	COSTO ORARIO COMPENSO FORFETTARIO	IMPORTO TOTALE
<b>Assistenti amministrativi</b>				
1. Prestazioni aggiuntive per garantire ordinario funzionamento servizi scolastici ovvero per fronteggiare esigenze straordinarie (art.54 comma 1 punto c))	Individuate dal Dsga: adempimenti straordinari (pratiche verifiche posizioni assicurative Inps, graduatorie istituto, rilevazioni straordinarie, acquisti straordinari, nuovi adempimenti amm.vi, adeguamenti modulistica privacy, etc.), flessibilità oraria (intesa come disponibilità a restare in servizio oltre orario per pratiche urgenti e improcrastinabili, oppure presa in carico di adempimenti urgenti pur in assenza dal servizio, etc.), formazione al personale di segreteria neoassunto-supplente con finalità di gestione autonoma di mansioni (assegnazione per ogni mansione).	10	<b>100/F</b>	2.500
2. Prestazioni aggiuntive di coordinamento operativo e collaborazione gestione dei servizi e dell'ufficio (art.54 comma 1 puntod))	<p>Progetto "documentazione di di area"</p> <p>Supporto operativo di presa in carico adempimenti amm.vi complessi individuati dal Dsga (presa in carico di procedure che richiedono esamina normativa-organizzazione dei lavori-produzione di documenti-presa in carico delle procedure-realizzazione dei risultati)</p> <p>Sostituzione collega assente nel periodo di ripresa delle lezioni (1 mese)</p>	6	<b>5/F</b>	300
		6	<b>250/F</b>	1000
		1	<b>500/F</b>	500

Area Bilancio (art.54 comma 1 punto d)	Collegio dei Revisori Procedure acquisti straordinari Attivazione di nuove procedure informatiche Gestione dichiarazioni fiscali e previdenziali annuali Gestione beni inventariali	3	<b>100/F</b>	1.000
Area Personale (art.54 comma 1 punto d)	Inserimento dati storici in SIDI Attivazione di nuove procedure informatiche Nuovi adempimenti amm.vi relativi al personale Gestione pratiche pensionistiche (predisposizione documentazione-verifica piattaforma passweb-TFS-TFR)	3	<b>100/F</b>	1.000
Area Alunni e Protocollo (art.54 comma 1 punto d)	Attivazione di nuove procedure informatiche per pratiche amm.ve	3	<b>100/F</b>	700
<b>Totale segreteria</b>				<b>7.000</b>
Collaboratori scolastici				
Prestazioni aggiuntive per garantire ordinario funzionamento servizi scolastici e fronteggiare esigenze straordinarie (art.54 comma 1 punto c))	Orario flessibile su 5 gg.: residenti nel Comune	2	<b>300/F</b>	600
	Orario flessibile su 5 gg.: <b>NON</b> residenti nel Comune	4	<b>500/F</b>	2.000
	Orario flessibile 2 gg. <b>Settimana personale in part-time:</b> se maggiore 5 km inferiore a 5 Km	1 3	<b>250/F</b> <b>150/F</b>	700
	Orario flessibile saltuario per sostituzione collega assente (in misura doppia se con rientro da proprio domicilio diverso dal comune scuola di servizio)	30	<b>5/F</b>	1.000
	Collaborazione con docenti per attuazione PTOF (feste, manifestazioni sportive etc.) – per il personale della Sede collaborazione con ufficio dirigenza per distribuzione mascherine e	30	<b>50/F (in base all'impegno oltre l'orario servizio)</b>	1.500

	gel ai plessi, distribuzione materiale di pulizia ai plessi etc.			
	Collaborazione con Responsabili di plesso per beni inventariabili e durevoli <b>primarie/secondarie</b>	12	<b>100/F</b>	<b>1200</b>
	Collaborazione con Responsabili di plesso per beni inventariabili e durevoli <b>infanzia</b>	7	<b>30/F</b>	<b>210</b>
	Pulizie straordinarie: ristrutturazioni che comportano modifiche dell'orario di servizio	23	<b>12,5/h</b>	500
	Pulizie straordinarie: a seguito "quarantena Covid", allestimento nuove aule, per tinteggiatura locali, lavori di messa a norma disposti da ente locale o Istituto, etc.	30	<b>12,5/h</b>	2500
	Sostituzione colleghi assenti: intensificazione (min. ½ ora per ciascuno e massimo 1 ora per	30	<b>12,5/h</b>	1.000
	Flessibilità per riunioni programmate e disponibilità per straordinario (in misura doppia se rientra dopo il servizio ordinario)	30	<b>5/F</b>	1.000
	Spostamento in altro plesso dell'ambito	23	<b>5/F</b>	500
	Spostamento in altro plesso fuori ambito	23	<b>10/F</b>	500
	Squadra antineve	23	<b>50/F</b>	750
	<b>Totale collaboratori scolastici</b>			<b>13960</b>
	<b>TOTALE</b>			<b>20960</b>
<b>Lavoro straordinario</b>	<b>Assistenti amministrativi</b>	7	<b>14,5/h</b>	
	<b>Collaboratori scolastici</b>	24	<b>12,5/h</b>	<b>724,66</b>
<b>Incarichi specifici ATA</b>	Assistenti amministrativi	2	<b>400+400</b>	800,00

	Collaboratori scolastici	12 (bolle)	<b>256</b>	3.072
<b>Totale incarichi specifici ATA</b>				<b>3871</b>