





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO COMPRENSIVO "DEDALO 2000"

26040 GUSSOLA (CR) - via Gramsci n.15 Distretto n.52 tel. 0375/64090 fax 0375261002 email CRIC81300R@ISTRUZIONE.IT - CRIC81300R@PEC.ISTRUZIONE.IT CRIC81300R - C.F. 90005310199

> Al Prof. Lanfredi Fabrizio Al Sito WEB Agli Atti

OGGETTO: Decreto per il conferimento di incarico di esperto interno per modulo laboratorio scientifico: "osservo, sperimento, imparo" facente parte del Progetto Pon Fse codice: 10.1.1-

FSEPON-LO.2017-193

CODICE CUP: J51H17000140006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota prot.5143/C24c del 07/12/2017 con la quale è stata avviata la procedura di selezione interna per il reclutamento di figure professionali esperte per il progetto FSE-PON "PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO"
Codice 10.1.1-FSEPON-LO.2017-193.

VISTA la domanda acquisita agli atti della scuola con prot. 5202 del 14-12-2017;

**TENUTO CONTO** che non sono pervenute altre candidature;

**VISTO** il curriculum presentato attestante le competenze previste nel suddetto avviso;

## **DECRETA**

il conferimento dell'incarico al Prof. Fabrizio Lanfredi docente T.I presso questo Istituto Comprensivo, in qualità di Esperto Interno individuato per il modulo relativo al modulo PON FSE in oggetto.

Al docente verrà corrisposto l'importo orario di € 70 omnicomprensivo (rapportato alle ore effettivamente prestate) .

## L'Esperto interno dovrà :

- Predisporre, in collaborazione con il docente tutor del modulo formativo, una programmazione dettagliata degli interventi
- Predisporre i materiali da distribuire ai corsisti
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi
- Svolgere attività di docenza per le ore previste dal modulo
- Predisporre una relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione
- Accompagnare gli allievi in eventuali uscite sul territorio
- Organizzare, in collaborazione con il docente tutor del modulo formativo, momenti di restituzione

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Annamaria Fiorentini
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993