

Il giorno 29 del mese di Settembre dell'anno 2015 alle ore 11,00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo "Dedalo 2000" sito a Gussola(Cr), in Via Gramsci n. 15 si è svolto l'incontro tra:

- Il D.S. Dott.ssa Maria Assunta Balestrieri
- Le R.S.U. Prof.ssa Ferrari Orietta (SNALS)
M/a Schizzi Ariella (CISL)
M/a Capelli Claudia (CGIL)

E' presente il D.S.G.A. Ines Maffioli

E' presente all'incontro la Sig.ra Ruggeri (Rappresentante sindacale CISL)

Ordine del giorno:

- Presentazione contrattazione a.s. 2015/2016;
- Piano di organizzazione Personale A.T.A. a.s. 2015/2016 – informativa;
- Varie ed eventuali.

Le RSU ricevono quale informazione successiva ai sensi art. 6 CCNL/2007 i prospetti (n.3) sull'utilizzo delle risorse FIS e MOF a.s. 2014/2015.

I cedolini personali dettagliati predisposti dall'ufficio sono in consegna in questi giorni.

Il Dsga comunica i resti FIS alla data odierna, tenuto conto che sino al 15 ottobre 2015 sarà possibile ricevere comunicazioni dal personale di mancate liquidazioni:

docenti € 4.059,11;

ATA € 1.806,09.

1) Presentazione contrattazione a.s. 2015/2016.

Il Dsga comunica i fondi disponibili per la contrattazione a.s. 2015/2016:

salvo specifica gli importi sono lordo dipendente

FIS decurtato della Indennità di Direzione	€ 61.384,64
Funzioni strumentali al POF	€ 5.162,61
Incarichi specifici ATA	€ 3.205,95
Ore eccedenti	€ 3.497,73

Funzioni miste con Enti Locali	€ 4.320,10 (importo lordo stato)
--------------------------------	----------------------------------

Resti incarichi specifici ATA	€ 166,35
Resti avviamento pratica sportiva	€ 366,00
Fondi aree a rischio anni prec.	€ 2.716,75
Resti ore eccedenti anni prec.	€ 4.046,35

Si ipotizzano fondi per:

Frutta nella scuola a.s. 2015/16 personale ATA	€ 715,00
Fondi aree a rischio a.s. 2014/15	€ 2.500,00
Avviamento pratica sportiva a.s. 2015/16	€ 1.524,00

Criteri per assegnazione Incarichi specifici al personale ATA non titolare di posizione economica:

- Personale di segreteria: Aspp;
- Collaboratori scolastici: cura e igiene dei bambini nella scuola dell'infanzia.

Le RSU concordano nella ripartizione del FIS a.s. 2015/16 come gli scorsi anni in misura proporzionale alle componenti docenti ed ATA facenti parte dell'organico di diritto. Organico di diritto a.s. 2015/16 conta 152 unità di cui 123 docenti e 29 ATA. In conseguenza di ciò il fondo di istituto è destinato nella misura dell'80% ai docenti e 20% all'ATA.

Il Dsga riferisce le indicazioni ministeriali in merito alla priorità e alla destinazione di parte del FIS alla retribuzione delle ore di sostituzione dei colleghi assenti del personale ATA. La legge di stabilità 2015 vieta, qualsiasi sia la durata dell'assenza, la sostituzione di personale con qualifica di assistente amministrativo in scuole ove l'organico supera le due unità e divieto di sostituzione anche per i collaboratori scolastici indipendentemente sia dal numero degli assenti sia dai giorni di assenza, sino a 7 giorni.

La rappresentante sindacale Cisl chiede di definire un fondo a copertura delle suddette spese che esuli dalla quota destinata al personale ATA (20% del FIS) e quindi decurtato a monte prima della ripartizione.

Le RSU, tenuto conto dell'esigenza emersa, tenuto conto di quanto riferito dal Dsga in merito alla consueta preferenza del personale di recuperare le ore aggiuntive in periodi di sospensione dell'attività didattica anziché la retribuzione, ma anche le esigenze di servizio dell'amministrazione che non consentono l'assenza prolungata di un dipendente per lunghi periodi (ferie e ore di recupero), propone di riservare una somma corrispondente al 3-4% del FIS ma che intende rideterminare nei prossimi incontri valutate le assenze degli anni precedenti.

2) Piano di organizzazione del personale ATA a.s. 2015/2016 – informativa.

Tutto il personale ATA nell'a.s. 2015/2016 presta servizio su 5 giorni. Il personale di segreteria svolge ore 7 e 12 minuti ogni giornata lavorativa anche in periodi di sospensione dell'attività scolastica. Restano invariati gli orari su 5 giorni dei collaboratori scolastici.

Le RSU ricevono in data odierna la nota del personale assistente amministrativo che chiede:

- Un giorno di servizio settimanale di 9 ore;
- 35^ ora di servizio;
- Recupero ore straordinarie in giorni di chiusura prefestiva.

Le RSU concordano e comunicano quanto segue:

- Non ritengono funzionale al servizio la giornata lavorativa di 9 ore.
- Concordando con la Dirigente Scolastica l'apertura degli uffici di segreteria dalle ore 07.15 alle 17.15 dal lunedì al venerdì autorizzando la 35^ ora.
- Concordano con la Dirigente Scolastica ed il Dsga il recupero delle ore straordinarie nei giorni di chiusura prefestiva. E' consentito inoltre il recupero di lavoro straordinario riducendo l'orario giornaliero di servizio nei periodi di sospensione dell'attività scolastica compatibilmente con le esigenze di servizio.

La seduta è tolta alle ore 13,30.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Assunta Balestrieri F.to Dott.ssa Maria Assunta Balestrieri

Per la CGIL M/a Claudia Capelli

F.to Claudia Capelli

Per la CGIL Prof.ssa Chiara Tagliarini

F.to Chiara Tagliarini

Per la SNALS Prof.ssa Orietta Ferrari

F.to Orietta Ferrari